

In esecuzione della Deliberazione n. 196 del 29.04.2021, è indetto nelle more dell'espletamento della procedura concorsuale indetta con deliberazione n. 33/2019 il seguente:

**BANDO DI AVVISO PUBBLICO PER SOLI TITOLI** per l'assunzione a tempo determinato di n. 8 posti di: **"ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - CAT. C"**

### REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione all'avviso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande:

### REQUISITI GENERALI

- a) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni previste dalle leggi vigenti, ovvero di un Paese dell'Unione Europea; ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 165/01 e s.m.i. possono altresì partecipare:
- i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
  - i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.
- b) idoneità fisica specifica alle mansioni della posizione funzionale a selezione. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio, in sede di visita preventiva ex art. 41 D.Lgs n.81/08.

### REQUISITI SPECIFICI

#### - Diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

Si precisa che per diploma di istruzione secondaria di secondo grado si intende un diploma che consente l'iscrizione ad una facoltà universitaria.

I titoli di studio conseguiti all'estero devono aver ottenuto il necessario riconoscimento ministeriale (per informazioni vedi [www.miur.gov.it](http://www.miur.gov.it)).

I requisiti specifici devono essere posseduti alla data di scadenza del termine perentorio stabilito nel

presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

I cittadini di altri Stati devono, altresì, possedere i seguenti requisiti:

- essere in possesso degli altri requisiti previsti dal bando per i cittadini della Repubblica;
- avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

Ai sensi dell'art. 3 del DPCM n. 174 del 7/2/1994 i cittadini di altri Paesi dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici degli Stati di appartenenza o provenienza.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

Non possono accedere, altresì, coloro i quali hanno subito condanne penali o hanno procedimenti penali pendenti che impediscano la costituzione di rapporti di pubblico impiego ai sensi delle vigenti disposizioni.

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della Legge 10.4.1991 n.125.

Come previsto dall'art.3 della Legge 15.5.1997 n.127, la partecipazione non è soggetta a limiti di età.

### MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione all'avviso di che trattasi potranno essere presentate secondo la seguente modalità:

- Inviare tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) personale del candidato esclusivamente all'indirizzo - aocsavvisieconcorsi@pec.aocs.it. - Non sarà ritenuto valido, con conseguente esclusione del candidato dalla procedura, l'invio di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se effettuata all'indirizzo di posta certificata sopra indicato, o l'invio tramite PEC intestate a soggetti diversi dal candidato. Si raccomanda di precisare nell'oggetto della PEC il riferimento alla presente procedura. La domanda e i relativi allegati dovranno essere scansionati ed inviati esclusivamente nel formato PDF (inserendo, tassativamente tutti i documenti in un unico file PDF di massimo 4 MB, inoltrato con un solo invio e senza utilizzare file archivio .zip, .rar. etc.. Si precisa che i documenti che giungeranno con modalità non conformi alle presenti disposizioni comporteranno l'esclusione dalla procedura. Si precisa, altresì, che le domande di partecipazione che perverranno a mezzo pec, dovranno essere, perentoriamente, pena esclusione, inviate entro e non oltre le ore 23.59 della prevista data di scadenza.

L'Azienda Ospedaliera di Cosenza declina ogni responsabilità per le domande inviate tramite PEC con file non leggibili poiché trasmessi in formato diverso da quello PDF o contenente file PDF danneggiato/non leggibile.

E' esclusa ogni altra forma di trasmissione.

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti o titoli è priva di effetto.

Nella domanda il candidato dovrà indicare il profilo e, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dovrà dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000:

- Il nome, il cognome, la data il luogo di nascita e di residenza;
- Il possesso della cittadinanza in uno degli stati membri dell'Unione Europea, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;
- Il godimento dei diritti civili e politici;
- Comune di iscrizione nelle liste elettorale, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- Eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;
- Eventuali procedimenti penali pendenti, ovvero non avere procedimenti penali pendenti;
- Il titolo di studio posseduto ed i requisiti di ammissione richiesti;
- Il possesso dell'idoneità fisica all'esercizio delle mansioni proprie del profilo di appartenenza;
- Eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
- Il possesso, con dettagliata specificazione, dei requisiti specifici richiesti dal bando;
- Il possesso di eventuali titoli che conferiscono diritti di preferenza a parità di punteggio. I titoli di preferenza valutabili sono quelli di cui all'art. 5 del DPR 487/1994 e ss.mm.;
- Autorizzazione al trattamento manuale/informatizzato dei dati personali ai sensi e per gli effetti del D. lgs 196/2003 e del Regolamento CE, Parlamento Europeo 27/04/2016 n° 679.

L'aspirante dovrà inoltre indicare il domicilio presso il quale ricevere ogni comunicazione relativa alla selezione, in mancanza vale ad ogni effetto la residenza indicata nella domanda. Inoltre i candidati dovranno comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo all'Azienda Ospedaliera di Cosenza .

La domanda di partecipazione dovrà essere datata e sottoscritta pena l'esclusione dalla selezione. Con la partecipazione al presente avviso è implicita da parte degli aspiranti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni contenute nel presente bando.

#### **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Per quanto riguarda i documenti e titoli da allegare alla domanda, le modalità di produzione possono essere le seguenti:

- Originale, qualora il documento riguardi stati e fatti personali non autocertificabili (si precisa che, in applicazione dell'art. 15 della L. 183/11, non potranno essere accettate certificazioni rilasciate da pubbliche amministrazioni e che le eventuali certificazioni prodotte dal candidato non saranno prese in considerazione);
- Copia, accompagnata da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che ne attesti la conformità all'originale;

- Autocertificazione, ai sensi dell'art. 46 e 47 del del DPR 445/2000. Le dichiarazioni sostitutive devono contenere espressa assunzione di responsabilità ai sensi del DPR 445/2000, e tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dal titolo cui si riferiscono. La mancanza, anche parziale, di tali elementi preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione.

Le dichiarazioni sostitutive dovranno essere presentate unitamente a fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità. La mancanza del documento d'identità preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione.

I documenti e i titoli allegati in forme diverse da quelle consentite avranno valore unicamente informativo e, pertanto, non potranno essere valutati.

In particolare l'aspirante dovrà allegare alla domanda di partecipazione:

- a) Fotocopia di un valido documento di identità;
- b) Elenco in duplice copia in carta semplice, datato e firmato dei documenti e dei titoli presentati;
- c) Tutta la documentazione relativa ai titoli che ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato e riportante la seguente dicitura "ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui al DPR 445/2000, si dichiara che le informazioni contenute nel presente curriculum corrispondono al vero". Nel curriculum devono essere indicati i titoli di studio e la qualificazione professionale posseduti e richiesti per l'ammissione alla presente procedura, la partecipazione a corsi (dei quali devono essere indicati la sede di svolgimento, la durata l'eventuale esame finale nonché ogni elemento utile ai fini della valutazione), convegni, congressi e attività professionali.
- d) Le pubblicazioni edite a stampa ove esistenti. Le pubblicazioni possono essere prodotte in copia purché il candidato ne attesti la conformità all'originale mediante dichiarazione sostitutiva di atto notorio;

### **MODALITÀ DI CERTIFICAZIONE DEL SERVIZIO PRESTATO**

L'eventuale servizio prestato presso pubbliche amministrazioni deve essere autocertificato con la dichiarazione sostitutiva di atto notorio (art. 47 DPR 445/2000) oppure all'interno del curriculum formativo e professionale, e deve contenere, pena l'impossibilità di procedere all'attribuzione del relativo punteggio, le seguenti informazioni:

- Esatta denominazione dell'Azienda presso cui il servizio è stato prestato;
- Profilo professionale ricoperto;
- Natura del rapporto (subordinato, collaborazione, libero professionale ecc.);
- Caratteristiche del rapporto di lavoro;
- Tempo determinato o indeterminato;
- Impegno orario. In caso di rapporto a tempo parziale occorre specificare la percentuale di detto impegno orario;
- Data di inizio e di fine rapporto;
- Eventuali cause di interruzione dell'anzianità di servizio (aspettativa senza assegni, sospensione disciplinare o cautelare ecc.);
- Sussistenza o meno delle condizioni i cui all'art. 46 del DPR 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo deve essere, inoltre, indicata la misura della riduzione del punteggio.

Le eventuali certificazioni prodotte per attestare la carriera presso pubbliche amministrazioni non potranno essere oggetto di valutazione (art. 15 L. 183/11).

Per i periodi di effettivo servizio di leva, richiamo alle armi, ferma volontaria, valutabili nei titoli di carriera, è necessario che gli interessati specifichino, oltre all'esatto periodo di servizio prestato anche se detto servizio sia stato svolto o meno con mansioni riconducibili al profilo della presente selezione.

### **AMMISSIONE ALLA PROCEDURA**

L'ammissione e/o l'eventuale non ammissione dei candidati è disposta con provvedimento immediatamente efficace del Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane dell'A.O. di Cosenza, visionabile sul sito [www.aocosenza.it](http://www.aocosenza.it) - sezione concorsi e avvisi.

### **COMMISSIONE DI VALUTAZIONE**

Sarà costituita, ai sensi degli artt. 6 e 38 del DPR 220/2001, apposita Commissione di valutazione con deliberazione del Commissario Straordinario.

## **ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO**

Gli incarichi a tempo determinato di cui al presente avviso verranno conferiti secondo l'ordine della graduatoria che sarà formulata sulla base del punteggio attribuito, ai sensi degli artt. 8 e 11 del DPR n. 220/01, secondo le seguenti modalità:

### **40 punti per i titoli**

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- 1) titoli di carriera punti 15
- 2) titoli accademici e di studio punti 5
- 3) pubblicazioni e titoli scientifici punti 5
- 4) curriculum formativo e professionale punti 15.

## **GRADUATORIA**

La graduatoria sarà approvata con deliberazione del Commissario straordinario e sarà pubblicata sul sito aziendale.

Inoltre, il vincitore che senza giustificato motivo non assumerà servizio alla data che verrà stabilita dall'amministrazione sarà dichiarato decaduto dalla nomina e l'amministrazione stessa potrà procedere alla nomina di altro candidato seguendo l'ordine della graduatoria.

Si precisa che il vincitore, prima della definizione della procedura sarà, comunque, sottoposto a visita del medico competente aziendale.

L'Azienda prima di procedere alla stipula di contratto individuale di lavoro inviterà l'avente titolo a presentare le dichiarazioni sostitutive relative alla documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro medesimo.

## **DISPOSIZIONI FINALI**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al presente avviso, di modificare il numero dei posti indicati nello stesso, di sospendere o revocare l'avviso stesso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità. Inoltre, l'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere alle assunzioni in relazione all'intervento di particolari vincoli legislativi, regolamentari, finanziari od organizzativi, per cui il vincitore non potrà vantare alcun diritto soggettivo od interesse legittimo alla nomina.

Per informazioni rivolgersi alla Struttura complessa Gestione Risorse Umane settore Reclutamento Azienda Ospedaliera di Cosenza via S. Martino snc – 87100 tel 0984/681647 o 0984/681604.

**Il Commissario Straordinario  
Prof.ssa Isabella Mastrobuono**